

# ARCEA

Agenzia Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura

---

## DECRETO

Iscritto in data 30/12/2020 al n. 271

del Registro dei Decreti del Direttore dell'ARCEA

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la legittimità degli atti, assume il seguente Decreto avente per oggetto:

**Supporto operativo attraverso il sistema informativo HE-portale della ditta INAZ srl per l'automatizzazione dei processi dell'area del personale. Impegno di spesa anno 2021 (CIG: ZDE3009E61).**

<p><input type="checkbox"/> <b>NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA A VALERE SUL BILANCIO DI FUNZIONAMENTO ARCEA</b> (ai sensi dell'art. 50 comma 2 del Regolamento ARCEA)</p> <p>L'Ufficio Affari contabili</p> <p>Il Responsabile</p> <p>_____</p> <p>Catanzaro, _____</p>	<p><b>NECESSITA DI PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA</b> (ai sensi dell'art. 50 del Reg. ARCEA)</p> <p>L'Ufficio Affari contabili Il Responsabile</p> <p><i>Eleonora Valeriano</i></p> <p>_____</p> <p>Il Commissario Straordinario</p> <p>_____ Catanzaro, 30/12/2020</p>
---	---

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO PROPONENTE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
  
Francesco Del Castello

Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### VISTI

- il D.lgs. n. 163/2006, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture emanato in attuazione delle Direttive n. 2004/17/CE e n. 2004/18/CE” e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163”, ed in particolare la Parte IV - Titolo V “Acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia”;
- il D.lgs. n. 50/2016, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, ed in particolare l’art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- la Legge Regionale 27 dicembre 2016, n. 43 “Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale (collegato alla manovra di finanza regionale per l’anno 2017)”;
- la Legge Regionale del 4 febbraio 2002, n. 8, “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;
- il D.Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- la Legge Regionale n. 20 del 16 ottobre 2014, “Modifiche ed integrazioni alle Leggi Regionali 30 ottobre 2012, n. 48, 8 luglio 2002, n. 24, 12 ottobre 2012, n. 45, 7 marzo 2000, n. 10, 17 maggio 1996, n. 9”, con particolare riferimento all’art. 4 “Integrazioni alla Legge Regionale n. 24 del 2002”;
- Il Regolamento (UE) n. 1305 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

- Il Regolamento (UE) n 1306 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n.165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- Il Regolamento (UE) n. 1307 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- Il D.M. MIPAAF 27 marzo 2007 “Disposizioni attuative del Reg. (CE) n. 885/2006, relativamente al riconoscimento degli organismi pagatori;
- Il Decreto del Direttore Generale del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali del MIPAAF n. 0007349 del 14 ottobre 2009, con il quale l’ARCEA è stato riconosciuto Organismo Pagatore della Regione Calabria per i regimi di spesa FEAGA e FEASR;
- la determinazione dell’AVCP n. 1 del 12 gennaio 2010 avente ad oggetto “Requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché per gli affidamenti di subappalti. Profili interpretativi ed applicativi”;
- la Determinazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 7 luglio 2011, “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- il D.P.R. n. 633/72 “Istituzione e disciplina dell’Imposta sul Valore Aggiunto”;
- il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, contenente le istruzioni operative per le PA e per i fornitori relative alle disposizioni sullo split payment contenute nella Legge di Stabilità 2015;
- la circolare dell’Agenzia delle Entrate n. 1/E del 09 febbraio 2015, “IVA. Ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti – Articolo 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 – Primi chiarimenti”;
- l'art. 4 del decreto-legge 20 marzo 2014, n. 34, convertito dalla legge 16 maggio 2014, n. 78, recante «Semplificazioni in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva»;
- il Decreto del 30 gennaio 2015 del Ministero Del Lavoro e Delle Politiche Sociali “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)”;

- la Circolare Inps n. 126 del 26 giugno 2015, “Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015 - Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)”;
- la Circolare Inail n. 61 del 26 giugno 2015, “Semplificazioni in materia di documento unico di regolarità contributiva. Decreto interministeriale 30 gennaio 2015”;
- Lo Statuto dell’ARCEA in atto vigente;
- il Regolamento dei procedimenti relativi alle spese in economia per lavori, servizi e forniture, adottato con decreto del Direttore n. 35/D in data 20/05/2009 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Calabria n.119 del 31 ottobre 2018 avente per oggetto “Nomina Commissario Straordinario dell’Agenzia della Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura – ARCEA”;
- il Decreto n. 242 del 25/09/2019 avente ad oggetto “Bilancio di previsione ARCEA esercizio finanziario 2019 e bilancio pluriennale 2019-2021”;

### **PREMESSO**

- che, ai fini degli adempimenti connessi al trattamento economico del proprio personale, l’ARCEA si è avvalsa negli ultimi anni dei servizi forniti dalla ditta INAZ s.r.l., che ha provveduto a fornire in uso i necessari applicativi software e a prestare l’occorrente supporto operativo per la regolare effettuazione delle attività annuali ed infrannuali di riferimento;
- che l’ARCEA, al fine di rendere maggiormente efficiente il servizio relativo al trattamento economico del personale, anche in funzione del contenimento della spesa pubblica, nell’anno 2015 ha ritenuto di avviare un’analisi tecnico-operativa volta a verificare l’opportunità di internalizzare le predette attività, attraverso l’acquisto delle licenze software necessarie;
- che per quanto sin qui espresso, si è provveduto a richiedere ad INAZ s.r.l., allora gestore del servizio di cui trattasi, la propria migliore offerta per la fornitura dei programmi software necessari per gli adempimenti relativi all’amministrazione economica del personale;
- che l’ARCEA ha ritenuto di interpellare la ditta INAZ s.r.l. al fine di assicurare l’indispensabile continuità di un servizio connotato da un elevato grado di complessità e specificità e di evitare che l’acquisizione di software applicativi diversi rispetto a quelli in uso potesse generare difficoltà tecniche sproporzionate ed ulteriori oneri di formazione del personale interno;

## CONSIDERATO

- che la ditta INAZ s.r.l. ha provveduto, con nota acquisita al protocollo di ARCEA con n. 8174 del 7 dicembre 2018, allegata al presente provvedimento, ad inoltrare la propria migliore offerta per l'acquisto di prodotti e servizi informatici con cui possono essere i dipendenti a certificare e modificare i propri dati personali;

che questa è una tendenza organizzativa che sta rivoluzionato il modello tradizionale in cui l'accesso alle informazioni è normalmente competenza e onere esclusivo dell'ufficio del personale, -che Inaz, attraverso HE-Portale, si propone di riorganizzare ed automatizzare i processi dell'area del personale passando dalla semplice consultazione e aggiornamento dell'informazione ad un'applicazione B2E (Business to Employee) e più specificatamente:

- ✓ Il Portale del Dipendente consente di gestire la comunicazione aziendale attraverso un sistema di bacheche virtuali. Attraverso tale sistema è possibile ad esempio fornire l'accesso al Sistema di Qualità Aziendale, ai diversi documenti istituzionali e permette di distribuire informazioni e documenti di diversa natura.

La configurazione del sistema consente di definire l'accesso alle bacheche in funzione delle caratteristiche associate a ciascun utente.

Attraverso le bacheche gli utenti abilitati saranno in grado di caricare notizie e documenti relativi al proprio gruppo o di interesse aziendale.

Azioni possibili sono:

- Creare bacheche

Gli utenti abilitati avranno la possibilità di creare nuove bacheche definendo anche quali tipologie di utenti potranno caricare annunci e documenti e chi potrà consultarli.

- Creare nuovi annunci

Gli utenti abilitati avranno la possibilità di creare nuovi annunci all'interno di una bacheca specificando un titolo, livello di importanza, data di scadenza ed il corpo dell'annuncio

- Caricare documenti

Ogni utente abilitato avrà la possibilità di caricare documenti di vario tipo (documenti Word, fogli Excel, presentazioni PowerPoint ecc.) nella bacheca selezionata specificando l'argomento, il titolo, il percorso del file da caricare ed una breve descrizione.

- Consultare gli annunci  
Ogni utente avrà la possibilità di consultare gli annunci caricati dai colleghi nelle bacheche accessibili.
- Consultare i documenti  
Ogni utente avrà la possibilità di consultare i documenti caricati dai colleghi nelle bacheche accessibili

#### Consultazione cedolino

Ogni utente abilitato avrà la possibilità di accedere al proprio cedolino reso disponibile in formato PDF dal prodotto Stampe Laser. La struttura del portale rende, di fatto, disponibile l'archivio storico dei cedolini prodotti per ciascun dipendente.

#### Gestione sale riunioni, auto aziendali ed altre risorse prenotabili

Il Portale del Dipendente rende disponibili gli strumenti per la gestione di “oggetti prenotabili”, quali sale riunioni o automobili aziendali

Si potrà:

- Prenotare la sala riunioni  
Gli utenti abilitati avranno la possibilità di definire, gestire e prenotare la sala riunioni specificando il periodo.
- Prenotare  
Gli utenti abilitati avranno la possibilità di definire, gestire e prenotare l'auto specificando il periodo.
- Visualizzare il calendario prenotazioni  
Gli utenti abilitati avranno la possibilità visualizzare il calendario (settimanale o mensile) delle prenotazioni.

#### Gestione dei diritti di accesso

Il sistema garantisce in maniera completa ed immediata la sicurezza delle informazioni coinvolte gestendo due livelli di diritti di accesso.

- Visibilità orizzontale (qualitativa)  
Definisce cosa l'utente può fare.  
E' possibile definire in maniera puntuale quali menu, funzioni, informazioni ogni singolo utente possa vedere.

E' inoltre possibile definire con quale modalit  ogni singolo utente debba accedere su una qualsiasi tipologia di informazione (solo in lettura, in modifica, in inserimento/cancellazione).

- Visibilit  verticale (quantitativa)

Definisce quali informazioni di uno specifico insieme l'utente pu  vedere.

Per ogni insieme di informazioni   possibile definire quali di queste l'utente pu  vedere.

Ad esempio un utente pu  vedere solo i dipendenti di una determinata azienda o di una specifica Unit  Organizzativa.

E' possibile definire dei ruoli da assegnare agli utenti in maniera da rendere tale gestione pi  semplice e chiara.

### Configuratore Menu e Utenti

E' disponibile un'applicazione attraverso la quale   possibile configurare in maniera intuitiva i menu e le funzioni del portale ed   possibile creare e definire gli utenti con i rispettivi diritti di accesso.

- Configurazione menu

Tale funzione consente di impostare i vari livelli del menu del Portale del Dipendente. Il tutto avviene in una modalit  grafica intuitiva che non richiede approfondite competenze informatiche.

- Configurazione utenti

Tale funzione consente di creare gli utenti dell'applicazione con le relative caratteristiche.

- Importazione cedolini

Tale funzione consente di importare dal prodotto stampe laser i cedolini prodotti e di collegarli ai rispettivi dipendenti.

## **TENUTO CONTO**

- che con decreto n. 314 del 20/12/2018 si impegnava somma complessiva di € 3.843,00 (IVA inclusa) a valere sul capitolo 1420101 "*Spese per la manutenzione delle apparecchiature e per la gestione dei servizi informatici e telematici*";

- che i costi del primo anno ammontavano ad € 3.150,00 (IVA esclusa) mentre a partire dal secondo anno la spesa sar  di € 300,60+Iva al 22%;

## **DATO ATTO**

- che in data 29 dicembre 2020 INAZ inoltrava via mail l'“*offerta economica relativa ad aggiornamenti e migliorie software da apportare alla procedura HE BASE, HE PORTALE*”, descrivendo tutte le procedure, acquisita al protocollo di ARCEA con n. 7242 del 29 dicembre 2020, allegata al presente provvedimento,

## **RITENUTO**

- di impegnare l'importo complessivo di € 366,74 (IVA inclusa) a valere sul capitolo 1420101 “*Spese per la manutenzione delle apparecchiature e per la gestione dei servizi informatici e telematici*”, del bilancio ARCEA anno 2021;

## **TENUTO CONTO**

che l'ARCEA, conformemente a quanto prescritto dalla legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ha provveduto a richiedere, tramite il servizio telematico messo a disposizione sul sito istituzionale dell'ANAC e con riferimento all'affidamento di cui trattasi, apposito codice identificativo di gara (CIG: ZDE3009E61)

## **ACQUISITO**

il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 50 del vigente Regolamento degli Aspetti Organizzativi, Contabili, Economici, Beni Patrimoniali, Atti Amministrativi, Ordinamento Del Personale di ARCEA;

## **DECRETA**

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto ed approvare la proposta economica prodotta da INAZ srl, con nota acquisita al protocollo di ARCEA con n. 7242 del 29 dicembre 2020, allegata al presente provvedimento, per un importo complessivo pari ad € **366,74** (IVA inclusa) per il supporto operativo attraverso il sistema informativo HE-portale della ditta INAZ srl per l'automatizzazione dei processi dell'area del personale;
2. di impegnare per l'effetto, in favore di INAZ s.r.l., con sede in Viale Monza 268, 20128 - Milano, partita IVA 05026960962, a valere sul capitolo 1420101 “*Spese per la manutenzione*



*delle apparecchiature e per la gestione dei servizi informatici e telematici*”, del bilancio 2021, la somma complessiva di € 366,74 (IVA inclusa);

3. di stabilire che si provvederà con atti successivi, secondo modalità e tempi indicati in offerta, alla liquidazione in favore della ditta INAZ s.r.l. dei corrispettivi dovuti, previa produzione di regolari fatture e all’esito del positivo espletamento delle necessarie verifiche di carattere amministrativo e contabile, ivi incluse quelle relative alla regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa;
4. di comunicare ad INAZ l’intervenuta accettazione della proposta economica;
5. di demandare all’Ufficio “Monitoraggio e Comunicazione” la pubblicazione degli estremi del presente affidamento sul sito internet dell’ARCEA;
6. di pubblicare il presente decreto sull’Albo dell’ARCEA.

Catanzaro, 30 dicembre 2020

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

*Francesco Del Castello*

Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i